

<b>ENTIDAD PRODUCTORA:</b>		Notaría Segunda de Ibagué										Página 1 de 1	
<b>OFICINA PRODUCTORA:</b>		PROTOCOLO					CÓDIGO OFICINA:					1	
CODIGO	SERIE	SUBSERIES	RETENCIÓN EN TIEMPO		SOPORTE		DISPOSICION FINAL			fecha de documentos	CANTIDAD EN POSESION	PROCEDIMIENTO-NORMA	
			Archivo de Gestión	Archivo Central	Físico	Magnético	CT	D	E				
1	Libros de Actas	1.1 Acta de declaraciones juramentadas	0 - 1 año	1 año - 10 años	X		x			desde el 2014 - 2024		Conservación total por ser documento de evidencias y posteriormente se aplicara digitalización	
		1.2 Acta de comparecencia	0 - 1 año	1 año - 10 años	X		x			desde el 2014 - 2024	964		
		1.3 Acta de liquidación herencia	0 - 1 año	1 año - 10 años	X	x	x	X		desde el 2010 - 2024	1405		
		1.4 Acta de Remate											
2	Libros	2.1 Libro de actas de conciliación	0 - 1 año	1 año - 10 años		X			X	desde el 2014 - 2024	32	Conservación total y digitalización Decreto 960 de 1970	
		2.2 Libro de acta de visitas	0 - 1 año	1 año - 10 años	X		x			desde el 2011-2024	4	Archivo Excel digital decretos 960/1970 art 22,106,107 y 109	
		2.3 Libro de indice y relacion de escrituras.	0 - 1 año	1 año-300 años	X	X	x			desde el 1962 - 2024	92	Conservación total decreto 960 de 1970 Artículo 56 decreto 2148 de 1993.	
		2.4 Tomos de Escrituras	0 - 1 año	1 año-300 años	X	X	x	x		desde el 1970- 2024	4883	Decretos 1260/1970 Y 2158/1970	
		2.5 Tomo de Registro Matrimonio	0 - 1 año	1 año-300 años	x		x			desde el 2010 - 2024	122		
		2.6 Tomo de Registro civil nacimiento	0 - 1 año	1 año-300 años	x		x			desde el 1934 - 2024	628		
		2.7 Tomo registro defunción	0 - 1 año	1 año-300 años	x		x			desde el 1988 - 2024	38		
2.8 Tomo de antecedentes Varios	0 - 1 año	1 año-300 años	x		x			desde el 1967- 2024	688				
3	Carpeta de contratos	3.1 contratos proveedores	0 - 1 año	1 año - 10 años	x		x			desde el 2010 - 2024		Código civil, código sustantivo del trabajo	
4	Libros Informes	4.1 Informes a SNR	0 - 1 año	1 año - 10 años	x	x	x			desde el 2008-2024 y 2014-2024			
		4.2 Informe UIAF			x					desde el 2016- 2022			

CONVENCIONES			APROBACIÓN			
CT:	Conservación Total	Firma responsable de archivo				
D:	Digitalización	Firma Notario:				
E:	Eliminación	Fecha de aprobación:	8/06/2024		Acta	1