

ENTIDAD PRODUCTORA: Notaría Segunda de Ibagué												
OFICINA PRODUCTORA:		ADMINISTRATIVA							CÓDIGO OFICINA:			
CODIGO	SERIE	SUBSERIES	RETENCIÓN		SOPORTE		DISPOSICION FINAL				OBSERVACIONES	
			Archivo de Gestión	Archivo Central	Físico	Magnético	CT	D	E			
1	Historia Laboral	1.1 Hoja de vida de empleados	0 - 1 año	1 año - 10 años	x	x	x			desde el 2010 - 2024	x	Decreto 1571/1998 Archivo General Circular 04 /2003
		1.2 Hoja de vida exempleados			x	x	x			desde el 2008 - 2024	x	
2	Nomina	2.1 Liquidación de nomina	0 - 1 año	1 año - 10 años	x	x	x			desde el 2010 - 2024	x	conservación y digitalización .Código sustantivo del trabajo
3	Movimiento caja	3.1 recibos de caja	0 - 1 año	1 año - 10 años	x		x			desde el 2010 - 2024	x	Código de comercio. Estatuto tributario
		3.2 soportes o anexos	0 - 1 año	1 año - 10 años	x		x			desde el 2009- 2024	x	
		3.3 Facturas	0 - 1 año	1 año - 10 años	x		x			desde el 2011 - 2024	x	
4	Correspondencia	4.1 Comunicaciones	0 - 1 año	1 año - 10 años	x		x			desde el 2010 - 2024	x	
		4.1 Comunicaciones								desde el 2010 - 2024		

CONVENCIONES			APROBACIÓN					
CT:	Conservación Total	Firma responsable de archivo						
D:	Digitalización	Firma Notario:						
E:	Eliminación	Fecha de aprobación	8/06/2024				Acta	1